

# Huishoudelijk Reglement Natuurgroep Kockengen

*Versie 1.0, 22-04-2021*

*Vastgesteld tijdens de ALV*

## 1. Inleiding

Het Huishoudelijk Reglement vormt een nadere invulling van de Statuten en geeft inhoud aan de wens van het Bestuur te voldoen aan de WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen).

## 2. Informatieverstrekking Huishoudelijke Reglement en Statuten

Op de website worden de actuele versies van Statuten en Huishoudelijk Reglement (na vaststelling door de ALV) opgenomen.

## 3. Invulling risico-analyse en risico-beheersing

Minimaal eens per jaar brengt het Bestuur in kaart welke risico's er zijn voor de Natuurgroep en streeft ernaar die risico's vervolgens te minimaliseren. Het resultaat wordt vastgelegd in een risico-analyse, de te nemen acties worden opgenomen in het jaarplan en / of ABM-lijst.

## 4. Notulen bestuursvergaderingen

De secretaris actualiseert na elke vergadering de ABM lijst (acties, besluiten, mededelingen) als invulling van de in de Statuten genoemde notulen.

## 5. Investerings

Voor investeringen boven het in de Statuten genoemde bedrag dat aan de ALV dient te worden voorgelegd, worden minimaal twee offertes aangevraagd.

## 6. Aansprakelijkheid van bestuursleden

Bestuursleden conformeren zich aan de volgende richtlijnen bij hun handelen als bestuurslid:

- Ze blijven bij het uitvoeren van de bestuurstaken binnen de bevoegdheden;
- Ze handelen conform de wet, statuten en het huishoudelijk reglement;
- Ze handelen in het belang van de Natuurgroep – integer en transparant;
- Ze gaan zorgvuldig om met financiën, investeringen, en de verplichtingen richting de Belastingdienst;
- Ze voorkomen fraude en onenigheid;
- Ze gaan bewust om met risico's voor de Natuurgroep;
- Ze voorkomen dat sprake is van tegenstrijdige belangen;
- Ze gaan geen overeenkomsten aan die de Natuurgroep niet kan nakomen;
- Ze doen geen betalingstoezeggingen en melden betaalproblemen tijdig aan de Belastingdienst als de Natuurgroep in zwaar weer verkeert en afstevent op een faillissement;
- Ze zorgen ervoor dat de Natuurgroep voldoet aan relevante wetten, zoals de AVG.

Voor nieuwe bestuursleden:

Het Bestuur zorgt ervoor dat nieuwe bestuursleden goed worden geïnformeerd over:

- De financiële toestand van de Natuurgroep;
- De andere bestuursleden en de bevoegdheden die zij hebben;
- De (onderlinge) werkafspraken;
- De verplichtingen die het bestuur heeft op basis van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.

#### Voor aftredende bestuursleden:

Bij het aftreden van een bestuurslid regelt het Bestuur de volgende zaken:

- Het neerleggen van de bestuursfunctie wordt duidelijk vastgelegd;
- Uitschrijving bij de Kamer van Koophandel;
- Decharge van de bestuurstaken;
- Een goede overdracht naar de nieuwe bestuurder(s).
- Vastlegging van de afspraken.

Eens per jaar evalueert het bestuur deze afspraken.

Met nieuwe bestuursleden worden na 3 tot 6 maanden na toetreding tot het bestuur de afspraken geëvalueerd.

#### 7. Gedragscodes

Bij het landschapsonderhoud gebruikt de NGK sinds 2010 de Gedragscode Natuurbeheer als leidraad, deze is opgesteld door de grote natuur beherende instanties in Nederland, zoals bijvoorbeeld Staatsbosbeheer en Natuurmonumenten

<https://mijn.rvo.nl/documents/20448/80125/Gedragscode+natuurbeheer+2016-2021/cff29897-70b2-422e-afe4-7460cf76b903> Daarin zijn de wettelijke kaders vertaald naar de dagelijkse praktijk van het natuurbeheer: stapsgewijs worden de (voorzorg-) maatregelen omschreven, de kwetsbare periodes aangegeven en de mogelijke praktische oplossingen bij problemen in de uitvoering.

De NGK volgt de Gedragscode Natuurfotografie zoals die in 2009 door Natuurmonumenten is opgesteld in samenwerking met het bekende radioprogramma Vroege Vogels (<https://docplayer.nl/108268601-Gedragscode-natuurfotografie.html>).

De Natuurgroep Kockengen wil dat alle deelnemers (jong, oud, man, vrouw etc.) zich bij de door de Natuurgroep georganiseerde activiteiten veilig kunnen voelen. Er worden regelmatig activiteiten voor kinderen georganiseerd, wat vraagt om extra aandacht voor dit thema. Belangrijk onderdeel daaruit is dat voor alle vrijwilligers die met kwetsbare personen (gaan) werken een VOG (Verklaring Omtrent het Gedrag) verplicht wordt gesteld. Kinderen die met hun ouders meekomen, blijven ook gedurende de activiteit onder het toezicht van hun ouders staan.

#### 8. Tegenstrijdig belang

Een bestuurslid meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang direct bij de overige bestuursleden. Het bestuurslid deelt alle relevante informatie over het (potentiele) tegenstrijdig belang. Bij een tegenstrijdig belang zal het bestuurslid niet deelnemen aan de overleggen en besluitvorming bij het onderwerp waar sprake is van het (potentieel) tegenstrijdig belang.